

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VILNIAUS GIMDYMO NAMŲ 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS

1. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.			
1.1. UŽDAVINYS. Didinti VšĮ VGN veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei			
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>
1.1.1.	Skelbti VšĮ VGN vertybes interneto svetainėje.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat
1.1.2.	Vykdyti VšĮ VGN pacientų apklausas apie pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis lygį, ir interneto svetainėje viešinti apibendrintus apklausų rezultatus.	- Visų skyrių vyr. slaugos administratorės; - archyvo darbuotoja	Nuolat Rezultatų viešinimas kiekvienų metų I ketvirtį
1.1.3.	Periodiškai vykdyti VšĮ VGN pacientų apklausas norint įvertinti galimą korupcijos paplitimą įstaigoje, ir interneto svetainėje viešinti apibendrintus apklausų rezultatus.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat Rezultatų viešinimas kiekvienų metų I ketvirtį
1.1.4.	Didinti VšĮ VGN pacientų antikorupcinį raštingumą: paciento atmintinių skelbimas interneto svetainėje ir pačioje ligoninėje viešai matomose vietose.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat
1.1.5.	Skelbti informaciją apie pacientų teises ir pareigas įstaigos interneto svetainėje.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat
1.1.6.	Vykdyti registraciją ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per Išankstinę pacientų registracijos sistemą.	Konsultacinio centro vyr. slaugos administratorė	Nuolat
1.1.7.	Interneto svetainėje skelbti aktualią informaciją apie nustatytus korupcijos atvejus VšĮ VGN.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat
2. TIKSLAS. Kurti VšĮ VGN korupcijai atsparią aplinką, būti aktyviems antikorupcijos srityje bei skaidriems ir atviriems savo darbuotojams ir visuomenei.			

2.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.			
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>
2.1.1.	Kasmet apibendrinti darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtų sprendimų ir tai paviesti įstaigos interneto svetainėje.	Etikos komisijos pirmininkė	Kiekvienų metų I ketvirtis
2.1.2.	Atnaujinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Personalo vadovė	Kiekvienų metų IV ketvirtis
2.2. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.			
2.2.1.	Informacijos pildymas apie VšĮ VGN pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydymo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė. Duomenų vertinimas teikiamas VšĮ VGN direktoriui.	Personalo vadovė	Nuolat
2.2.2.	Taikyti paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal SAM nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V-1270 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“. Išvados ir siūlymai teikiami VšĮ VGN direktoriui.	Vyr. finansininkas, sekretorė	Nuolat
2.2.3.	Organizuoti dalyvavimą korupcijos prevencijos mokymuose: - asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę VšĮ VGN; -ligoninės darbuotojų (dalyvaujančių mokymuose turi būti ne mažiau kaip 10 proc.). VGN darbuotojams elektroniniu paštu platinama dalomoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais (apima daugiau kaip 50 proc. darbuotojų)	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet 2 kartus per metus; Kasmet 1 kartą per metus. Nuolat
2.2.4.	Vykdyti VšĮ VGN pirkimų stebėseną pagal nurodytus VPT rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius viešinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje	Teisininkas	Kiekvienų metų I ketvirtis

	viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“.		
2.2.5.	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti VšĮ VGN direktoriui ne rečiau kaip du kartus per metus.	Teisininkas	Nuolat
2.2.6.	VšĮ VGN interneto svetainėje paskelbti VPT metodines rinkos konsultacijų gaires ir rekomenduoti su jomis susipažinti ir taikyti visiems pirkimų iniciatoriams.	Teisininkas	Nuolat
2.2.7.	Kasmet įvykdyti ne mažiau kaip 2 konsoliduotus viešuosius pirkimus.	Teisininkas	Nuolat
2.3. UŽDAVINYS. Didinti darbuotojų sąmoningumą pranešėjų apsaugos srityje, kuri laikytina viena iš svarbesnių kuriant korupcijai atsparią aplinką.			
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>
2.1.1.	Skatinti VGN darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą. Stiprinti darbuotojų sąmoningumą, užtikrinant pranešėjų apsaugą, siekiant keisti institucinį požiūrį į pranešėjus, šalinti neigiamą požiūrį ir nuostatas dėl pranešimų teikimo apie neteisėtą ir nesąžiningą elgesį, organizuoti mokymus.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kiekvienų metų IV ketvirtis

Santrumpos:

VšĮ VGN - Viešoji įstaiga Vilniaus gimdymo namai.

VPT- Viešųjų pirkimų tarnyba.

Patvirtinta
VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“
direktoriaus 2023m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-27
Priedas 1

Renalda Cimoš, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę.