



VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktoriaus
Puslapis 1 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

Isigalioja nuo 2024 m. balandžio 22 d.

MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

Parengė: Tautvydas Petronis Vyr, finansininkas (parašas) Data 2024-04-03 	Tikrino: Dainius Biekša Teisininkas (parašas) Data 2024 04 05 
--	---

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktoriaus
Puslapis 2 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

Turinys

1. PASKIRTIS	3
2. TAIKYMO SRITIS	3
3. TERMINAI, APIBRĖŽIMAI IR SANTRUMPOS	3
4. ATSAKOMYBĖ	3
5. PROCEDŪROS APRAŠYMAS	3
5.1 MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO ATVEJAI ..	3
5.2. APMOKĖJIMO TVARKA, MOKAMŲ PASLAUGŲ APSKAITA IR FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ	4
5.3. KITOS NUOSTATOS	5
6. DOKUMENTACIJA (ĮRAŠAI) IR PRIEDAI	5
7. NUORODOS	5

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktorius
Puslapis 3 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

1. PASKIRTIS

1.1. VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“ mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka (toliau Tvarka) reglamentuoja teikiamų mokamų paslaugų teikimo pagrindus, mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo už suteiktas paslaugas tvarką.

2. TAIKYMO SRITIS

2.1. Šia Tvarka naudojasi visi VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“ skyriai, kuriuose teikiamos mokamos paslaugos, suteikdami mokamas paslaugas.

3. TERMINAI, APIBRĖŽIMAI IR SANTRUMPOS

- 3.1. **Paslaugos teikėjas** – VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“.
- 3.2. **Pacientas** – asmuo, kuriam VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“ teikiamos paslaugos.
- 3.3. **Mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos** – medicininės ir nemedicininės paslaugos, kurios teikiamos šioje tvarkoje nurodytais atvejais ir kurių išlaidos neapmokamos:
 - 3.3.1. iš valstybės ir savivaldybių biudžetų;
 - 3.3.2. iš privalomojo sveikatos draudimo fondo.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Vyr. finansininkas yra atsakingas už šio dokumento rengimą, valdymą ir kontrolę.
- 4.2. Vyr. slaugos administratorė yra atsakinga už formos „Mokamų paslaugų apskaitos lapas“ (Priedas Nr.1) užpildymą darbo dienomis ir registravimą formoje „Mokamų paslaugų apskaitos registras“ (Priedas Nr.3).
- 4.3. Budinti akušerė arba slaugytoja yra atsakingos už formos „Mokamų paslaugų apskaitos lapas“ (Priedas Nr.1) užpildymą poilsio dienomis.
- 4.4. Gydytojas, pacientės pasirinktas, yra atsakingas už formos „Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų apskaitos lapas“ (Priedas Nr.2) užpildymą.
- 4.5. Akušerė, pacientės pasirinkta, yra atsakinga už formos „Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų apskaitos lapas“ (Priedas Nr.2) užpildymą.
- 4.6. Kasininkė yra atsakinga už pinigų priėmimą ir apskaitą.

5. PROCEDŪROS APRAŠYMAS

5.1. MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO ATVEJAI

- 5.1.1. Mokamos paslaugos teikiamos, kai:
 - 5.1.1.1. pacientas yra neapdraustas privalomuoju sveikatos draudimu ir kreipiasi į sveikatos priežiūros įstaigą dėl paslaugų suteikimo (išskyrus būtinąją pagalbą);
 - 5.1.1.2. Europos Sąjungos, Europos ekonominės erdvės šalių ar Šveicarijos Konfederacijos (taip pat ir Lietuvos Respublikos pilietis gyvenantis ir dirbantis ES šalyje) nepateikęs sveikatos draudimo kortelės arba kuris kreipėsi dėl planinės medicinos pagalbos paslaugų;
 - 5.1.1.3. pacientas, neturėdamas pirminės sveikatos priežiūros gydytojo ar gydytojo specialisto siuntimo (jei teisės aktuose nėra numatytos kitos sąlygos), pats kreipiasi į paslaugų teikėją. Tuo atveju,

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktoriumo
Puslapis 4 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

jei pacientas yra apdraustas privalomuoju sveikatos draudimu ir gydytojas specialistas nustato, kad pacientas kreipėsi pagrįstai, tolimesnio gydymo išlaidos apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto;

5.1.1.4. pacientas kreipiasi dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų, kurios yra įtrauktos LR Sveikatos apsaugos ministro patvirtintą mokamų paslaugų sąrašą ir gali būti teikiamos tik mokamai, suteikimo;

5.1.1.5. paciento pageidavimu teikiamos papildomos paslaugos. Prie papildomų priskiriamos paslaugos, kurias pasirenka pacientas ir jos nėra susijusios su pagrindinės ligos (diagnozuotos) gydymu, o priklauso kitam lydinčiam susirgimui (ligai) ir gali būti teikiamos tik leidus tuo metu pacientą gydančiam gydytojui. Kada pacientas savo iniciatyva, leidus gydančiam gydytojui, pasirenka brangiau kainuojančius vaistus, medicinos pagalbos priemones, nei kompensuoja TLK, tai šiuo atveju pacientas apmoka pasirinktų vaistų, medicinos pagalbos priemonių kainų skirtumą;

5.1.1.6. teikiant nemedicines paslaugas: medicininių dokumentų kopijavimas, mokama palata, pacientę lydinčio asmens nakvynė, pažymų išdavimas.

5.1.1.7. Mokamos paslaugos teikiamos tik gavus paciento raštišką sutikimą dėl mokamų paslaugų teikimo bei mokėjimo, pasirašant nustatytas formas: „Mokamų paslaugų apskaitos lapas“ (Priedas Nr.1), „Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų apskaitos lapas“ (Priedas Nr.2) ir esant galimybei, iš anksto apmokėjus.

5.1.1.8. Mokamų paslaugų apskaitos lapus pagal įstaigos direktoriaus patvirtintas mokamų paslaugų sąrašo kainas užpildo skyriuose atsakingi darbuotojai:

5.1.1.8.1 Mokamų paslaugų apskaitos lapą (Priedas Nr.1) darbo dienomis užpildo vyr. slaugos administratorė, poilsio dienomis budinti akušerė ar slaugytoja;

5.1.1.8.2 Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų apskaitos lapą (Priedas Nr.2), kai pacientė renkasi gydytoją, užpildo gydytojas, o kai pacientė renkasi akušerę, užpildo akušerė.

5.1.1.8.3 Mokamų paslaugų apskaitos lapas registruojamas skyriuje mokamų paslaugų apskaitos registre (Priedas Nr.3).

5.1.1.9 Mokamų paslaugų apskaitos lapo užpildymą kontroliuoja vyr. finansininkas.

5.2 APMOKĖJIMO TVARKA, MOKAMŲ PASLAUGŲ APSKAITA IR FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ

5.2.1. Už mokamas paslaugas pacientas moka paslaugų teikėjo kasoje iki 15 val. Pacientui duodamas kasos čekis ar kasos pajamų orderio kvitas, pacientui pageidaujant, išrašoma sąskaita – faktūra.

5.2.2. Kasos nedarbo metu už suteiktas paslaugas pacientai moka priėmimo skyriaus atsakingam darbuotojui, pacientui duodamas kasos čekis.

5.2.3. Pinigai sumokėti priėmimo skyriaus atsakingam darbuotojui perduodami į ligoninės kasą kitą darbo dieną.

5.2.4. Suteiktos mokamos paslaugos sumokėta suma įrašoma išvykusio iš stacionaro asmens statistinėje kortelėje, F Nr.066/a – LK, asmens ambulatorinio gydymo apskaitos kortelėje F Nr. 025/a - LK apibraukiant skaičių 5 – mokamas apsilankymas.

5.2.5. Mokamų paslaugų apskaitos lapas įkljuojamas į paciento ligos istoriją.

5.2.6. Sumokėti pinigai už mokamas paslaugas apskaitomi 7 pajamų klasėje. Kartą per savaitę pinigai įnešami į atsiskaitomąją sąskaitą banke.

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktorius
Puslapis 5 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

5.3. KITOS NUOSTATOS

5.3.1. Mokamų paslaugų sąrašas ir įkainiai tvirtinami ir keičiami VšĮ “Vilniaus gimdymo namai” direktoriaus įsakymais.

5.3.2. Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka ir mokamų paslaugų sąrašas yra skelbiami skyrių informaciniuose stenduose ir įstaigos internetinėje svetainėje.

6. DOKUMENTACIJA (ĮRAŠAI) IR PRIEDAI

- 6.1. 1 priedas Mokamų paslaugų apskaitos lapas.
- 6.2. 2 priedas Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų apskaitos lapas.
- 6.3. 3 priedas Mokamų paslaugų apskaitos registras.
- 6.4. 4 priedas Vaistų/medicinos pagalbos priemonių kainų skirtumo apskaitos lapas.

7. NUORODOS

- 7.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymas Nr.357 „Dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei šių paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“
- 7.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-916 Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymo Nr.357 „Dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei šių paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“ pakeitimo.

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktoriaus
Puslapis 6 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

Patvirtinta
VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Direktoriaus 2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

DOP8 Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka
1 priedas

Viešoji įstaiga
„Vilniaus gimdymo namai“, Tyzenhauzų g. 18A,
Vilnius, įstaigos kodas 124368392

MOKAMŲ PASLAUGŲ APSKAITOS LAPAS _____ SKYRIUS

20 m. _____ mėn. ____ d.

Paciento vardas, pavardė	Asm. sveikatos istorijos Nr.	Palatos Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina Eur.
			Viso:	

Suma žodžiais: _____

Sutinku mokėti į kasą _____
(paciento parašas)

Kasos kvito Nr. _____
Kasos spaudas

Data _____

Užpildžiusio _____
(vardas, pavardė, parašas)

Kasininkas _____
(vardas, pavardė, parašas)

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktoriaus
Puslapis 7 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

Patvirtinta
VšĮ Vilniaus gimdymo namai
direktoriaus 2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17
DOP8 Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka
2 priedas

MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ APSKAITOS LAPAS

VNB NR. 8/B

Vardas, pavardė _____

Adresas _____

Paslaugos kodas – **60033**

Pavadinimas: **Gimdymo individuali priežiūra, pasirenkant gydytoją, akušerę**

Sumą _____ Eur. _____ ct.

Mokėti sutinku

(paciento parašas)

Gydytojas/akušerė _____ data

Apmokėjimo patikrinimas

_____ parašas _____

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA VšĮ Vilniaus gimdymo namai direktorius 2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17
Procedūra DOP8		
Leidimas Nr. 3		
Puslapis 8 - 9		

Patvirtinta
VšĮ Vilniaus gimdymo namai
direktorius 2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17
DOP8 Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka
3 priedas

MOKAMŲ PASLAUGŲ REGISTRAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Data	Mokamos paslaugos pavadinimas	Sumokėta suma	Kvito Nr.

VšĮ Vilniaus gimdymo namai		PATVIRTINTA
Procedūra DOP8		VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Leidimas Nr. 3		direktorius
Puslapis 9 - 9		2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17

Patvirtinta
VšĮ Vilniaus gimdymo namai
Direktorius 2024 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-17
DOP8 Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka
4 priedas

VIEŠOJI ĮSTAIGA VILNIAUS GIMDYMO NAMAI

VAISTŲ/MEDICINOS PAGALBOS PRIEMONIŲ KAINŲ SKIRTUMO APSKAITOS LAPAS

Data _____

Paciento vardas, pavardė _____
Gydymo stacionare istorijos (Forma Nr. 003/a) Nr. _____

VGN naudojami vaistai ir medicinos pagalbos priemonės				Vaistai ir medicinos pagalbos priemonės pagal paciento pasirinkimą				Skirtumas Eur su PVM
Pavadinimas*	Vnt. kaina su PVM, Eur	Kiekis*	Suma, Eur	Pavadinimas*	Vnt. kaina su PVM, Eur	Kiekis*	Suma, Eur	
IŠ VISO:								

* įrašo gydantis gydytojas

Gydančiojo gydytojo vardas, pavardė ir parašas _____

Bendrosios praktikos slaugytojos/slaugos administratorės vardas, pavardė ir parašas _____

* Esu informuotas apie Ligoninėje taikomą standartinį gydymą. Pageidauju brangesnių vaistų ir papildomų medicinos priemonių, kurių kainų skirtumą sutinku sumokėti.

Data _____

Paciento (jo atstovo) vardas, pavardė ir parašas _____