



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL SIUVĖJO PAREIGINIŲ NUOSTATŲ PAKEITIMO**

2019 m. balandžio 19 d. Nr. V-42  
Vilnius

1. T v i r t i n u nuo 2019 m. gegužės 2 d. Viešosios įstaigos „Vilniaus gimdymo namai“ siuvėjo pareiginius nuostatus (pridedama).
2. P r i p a ž i s t u nuo 2019 m. gegužės 2 d. netekusiu galios dokumentą „Viešosios įstaigos „Vilniaus gimdymo namai“ siuvėjo pareiginiai nuostatai“, patvirtinti 2008 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-2.
3. Į p a r e i g o j u personalo vadovą pasirašytinai supažindinti darbuotojus.

Direktorė

Kornelija Mačiulienė

Dorita Dragelienė, tel.8 (5) 269 54 08, el.p.:dorita.drageliene@vgn.lt

PATVIRTINTA

VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“

Direktorius 2019 m. balandžio 19 d.  
įsakymu Nr. V-42

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“ SIUVĖJO PAREIGINIAI NUOSTATAI

### **Siuvėjas, eidamas savo pareigas, atlieka šias funkcijas:**

- siuva ir taiso patalynę, vystyklus, baltinius, personalo aprangą rankomis ir siuvimo mašina;
- kokybiškai ir laiku įvykdo užsakymus patalynės, baltinių, vystyklų siuvimui ir taisymui;
- atlieka Skyriaus darbo organizavimo procedūroje nurodytas funkcijas;
- vykdo tik tuos darbus, kurie nurodyti darbo užduotyje, darbo metu neužsiima pašaliniais darbais;
- darbo metu dėvi tvarkingą darbinę aprangą, naudoja reikiamas darbo apsaugos priemones;
- tinkamai prižiūri patikėtą siuvimo, lyginimo techniką bei įrangą, apie gedimus pranešti tiesioginiam vadovui;
- ekonomiškai ir racionaliai naudoja siuvimo medžiagas;
- palaiko švarą ir tvarkingumą savo patalpose.
- dalyvauja skyriaus darbuotojų susirinkimuose;
- teikia pasiūlymus darbų kokybei gerinti;
- praneša darbdaviui apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius;
- praneša darbdaviui apie reikiamas ar susidėvėjusias saugos priemones, darbinę aprangą;
- kontroliuoja ir užtikrina darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi ir vykdymą;
- laikosi ir vykdo darbo saugos, priešgaisrinės ir radiacinės saugos reikalavimų;
- vykdo kitas Direktorius įsakymais paskirtas funkcijas.

### **Siuvėjui, einančiam šias pareigas, keliami tokie reikalavimai:**

- turi turėti profesinę siuvėjo išsilavinimą;
- turi būti psichologiškai, fiziškai sveikas ir sugebantis savarankiškai dirbti;
- privalo žinoti: patalynės, baltinių, rūbų, vystyklų siuvimo ir taisymo, lyginimo reikalavimus; patalynės, baltinių, vystyklų siuvimo ir taisymo naujus būdus ir metodus; siuvamos ir taisomos patalynės, baltinių, vystyklų asortimentą; siuvimui ir remontui naudojamų medžiagų charakteristikas; siuvimo mašinų, lygintuvų konstrukciją jų saugų aptarnavimą; saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos instrukcijų reikalavimus.
- privalo mokėti: naudotis darbo įrankiais; naudotis mažosios mechanizacijos priemonėmis (siuvimo mašina, adatomis ir panašiomis priemonėmis);
- mokėti valstybinę kalbą pagal pirmąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją;
- vykdydamas savo pareigas privalo gebėti vadovautis įstaigos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, įstaigos įstatais, vidaus tvarkos taisyklėmis, kokybės vadybos sistemos dokumentais, pareiginiiais nuostatais, direktoriaus įsakymais, kitais įstaigos administracijos nurodymais;
- būti pareigingu, kruopščiu, darbščiu, nepriekaištingos reputacijos, iniciatyviu, dalintis darbo patirtimi su kolegomis, gebėti dirbti komandoje;
- turi būti geranoriškas ir pakantus žmonėms, nepaisydamas jų asmens savybių, turtinės ar visuomeninės padėties, mandagiai elgtis su kolegomis, pavaldiniais ir kitų institucijų

atstovais, pagarbiai išklausyti asmenis ir imtis visų teisėtų priemonių jiems padėti, aptarnaujant  
interesantus vengti grubaus, agresyvaus ir žeminančio elgesio, dėmesingai reaguoti į privačių  
asmenų ir organizacijų prašymus ir siūlymus.

Parengė:

Administravimo ir ūkio skyrius vedėjas Marius Vasiliauskis

